

اطلاعیه شهرک علمی و تحقیقاتی اصفهان

بدینوسیله از کلیه از پذیرفته شدگان آزمون استخدامی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری دعوت می‌شود از تاریخ ۱۴۰۰/۰۷/۰۴ لغایت ۱۴۰۰/۰۷/۰۷ از ساعت ۹ الی ۱۴ طبق جدول زمانبندی زیر به منظور ارائه مدارک درخواستی به آدرس اصفهان، بلوار دانشگاه صنعتی اصفهان، شهرک علمی و تحقیقاتی اصفهان، کدپستی ۸۴۱۵۶۸۳۱۱۱، صندوق پستی ۶۶۶-۸۴۱۵۵، نمابر ۳۳۸۶۲۳۵۵ (۰۳۱)، مراجعه فرماید.

شماره تلفنهای ۳۳۸۷۱۷۵۱-۳۳۹۳۱۰۱۹-۰۳۱) بمنظور راهنمایی بیشتر آماده پاسخگویی به سوالات پذیرفته شدگان می‌باشند. عدم مراجعه و تحویل مدارک در موعد مقرر به منزله انصراف از ادامه روند استخدام تلقی شده و پذیرفته شده آزمون استخدامی حق هیچگونه اعتراضی در این خصوص نخواهد داشت.

آدرس ایمیل edari@istt.ir آدرس سایت www.istt.ir

| ردیف | تاریخ مراجعه | | رشته شغلی |
|------|--------------|-----------|------------------------|
| ۱ | ۴۰۰/۰۷/۰۴ | ۴۰۰/۰۷/۰۶ | کارشناس امور پژوهشی |
| ۵ | ۴۰۰/۰۷/۰۶ | ۴۰۰/۰۷/۰۶ | حسابدار |
| ۶ | ۴۰۰/۰۷/۰۷ | ۴۰۰/۰۷/۰۷ | کارشناس بازرگانی داخلی |
| ۷ | ۴۰۰/۰۷/۰۷ | ۴۰۰/۰۷/۰۷ | کارشناس برنامه ریزی |

مدارک مورد نیاز:

- عکس ۳*۴ که در سال جاری گرفته شده باشد (۶ قطعه)
- اصل و کپی دانشنامه یا گواهی موقت تحصیلی یا دانشنامه ممهور به مهر دانشگاه
- اصل شناسنامه و تصویر آن از تمامی صفحات
- اصل کارت ملی و تصویر آن (پشت و روی کارت ملی)
- اصل کارت پایان خدمت نظام وظیفه عمومی و یا معافیت دائم و تصویر آن (ویژه برادران)
- اصل مدرک و معرفی نامه از سازمان بهزیستی کشور (ویژه معلولین)
- اصل کارت شناسایی ایثارگری و معرفی نامه بنیاد شهید و امور ایثارگران با مراجع ذیصلاح (ویژه مشمولین سهمیه ایثارگران)
- ارائه اصل و تصویر گواهی و مدرک دال بر گذراندن دوره‌های مهارتی مرتبط با رشته تحصیلی
- ارائه اصل و تصویر مدارک و مستندات علمی و پژوهشی
- ارائه مدارک و مستندات لازم از مراجع ذیربط، جهت اصلاح حداکثر سن مقرر (براساس تبصره ۲ صفحه ۳ دفترچه آزمون استخدامی - قسمت شرایط عمومی داوطلبان)